

【1. 募集人員】 27人（6年制24人・4年制3人）

- 【2. 出願資格】
- (1)高等学校または中等教育学校を卒業した者および平成31年3月31日までに卒業見込みの者。  
 (2)通常の課程による12年の学校教育を修了した者および平成31年3月31日までに修了見込みの者。  
 (3)学校教育法施行規則第150条の規定により、高等学校を卒業した者と同等以上の学力があると認められる者および平成31年3月31日までにこれに該当する見込みの者。  
 該当者は次のとおり。  
 ①文部科学大臣の行う高等学校卒業程度認定試験に合格した者および平成31年3月31日までに合格見込みの者。（旧大学入学資格検定の合格者を含む。）  
 ②外国において、学校教育における12年の課程を修了した者又はこれに準ずる者で文部科学大臣の指定した者。  
 ③文部科学大臣が高等学校の課程と同等の課程を有する者として認定した在外教育施設の該当課程を修了した者。  
 ④専修学校の高等課程（修業年限が3年以上であることその他の文部科学大臣が定める基準を満たす者に限る。）で文部科学大臣が別に指定する者を文部科学大臣が定める日以降に修了した者。  
 ⑤文部科学大臣が指定した者。

【3. 出願手続】 ペーパー出願とWeb出願があります。Web出願をご希望の方は、出願期間中に本学ホームページにアクセスしてお申し込みください。

出願期間および出願書類送付先

願 書 受 付 期 間	前期	平成30年12月28日(金)～平成31年2月3日(日)	消 印 有 効
	中期	平成31年1月21日(月)～平成31年2月4日(月)	
	後期	平成31年2月11日(月・祝)～平成31年3月12日(火)	
書類送付先住所等	〒245-0066 神奈川県横浜市戸塚区俣野町601 <b>横浜薬科大学 入試広報課</b> TEL ☎ 0120-76-8089 直 通 045-854-2345 FAX 045-851-1413		

6年制学科と4年制学科を併願して出願する場合は、それぞれの願書に記入してください。なお検定料は同一入学試験のため、第一希望学科の願書に付属している振込用紙を使用してください。第一希望学科以外の写真票には金融機関の領収印は不要です。

出願書類を速達・書留郵便で郵送するか、または直接入試広報課窓口へ提出してください。なお、提出された書類は、いかなる理由があっても返却しません。

●過年度（28年度、29年度、30年度）のセンター試験成績を利用する場合

志願者本人が本学へ出願書類を提出する前に、大学入試センターが発行する過年度の大学入試センター試験の「過年度成績請求票」（私立大学・公私立短期大学用）を申請し、取得してください。取得した「過年度成績請求票」（私立大学・公私立短期大学用）を入学願書の所定欄に貼付してください。

なお、昨年度入手した「大学入試センター試験成績請求票」は使用できませんので必ず新しく取り直してください。

## 【4. 検定料】

■初回検定料：ペーパー出願15,000円 Web出願13,000円

### 【ペーパー出願】

- 願書に付属しているの帳票A～D票の(A)入学検定料振込依頼書を利用すること。
- 郵送出願・窓口出願のいずれの場合も、銀行振込とすること。
- 願書付属の帳票(A)入学検定料振込依頼書はA～D票を切り離さず、銀行窓口にて振込む(電信扱い)こと。
- B・C・D票を受け取り、B・D票に銀行収納印が押印されているのを確認すること。
- C・D票を本学に提出し、B票は本人が保管すること。
- ペーパー出願での検定料について、出願締切日が銀行休業日にあたる場合は、前営業日までに手続きをしてください。

\*一旦振込まれた検定料は返金できませんのでご注意ください。

### 【Web出願】

- 「お支払方法の選択」でクレジットカード、コンビニ、ペイジーを選択し決済してください。

## 併願特典（出願パターン）

下記の出願パターンにて各入学試験を組み合わせることにより、センター利用入学試験の入学検定料が免除となります。

		一般入学試験Ⅰ期			一般入学試験Ⅱ期		一般入学試験Ⅲ期	
		第1回	第2回	第3回	第1回	第2回	第1回	第2回
センター 試験 利用	前期	○	○	○				
	中期				○	○		
	後期						○	○

[入学検定料免除の特典]

	ペーパー出願	Web出願
センター利用入学試験のみ	15,000円	13,000円
一般入学試験のみ	35,000円	33,000円
センター利用入学試験と一般入学試験の併願	50,000円 → 35,000円	46,000円 → 33,000円

但し、一般入学試験を複数回併願される場合の入学検定料は30,000円が追加されます。併願にて出願する一般入学試験の願書とセンター利用入学試験の願書を一緒に封筒へ入れて出願してください。なお、一般入学試験の写真票には銀行収納印が必要ですが、センター利用入学試験の写真票の銀行収納印は不要です。

## 【5. 出願書類】

① 入学願書	○記入例および裏面の「記入上の注意」を参照して、黒ボールペンで漏れなく記入（本人自筆）すること。
② 大学入試センター試験成績請求票	○大学入試センターから交付された「平成30年度大学入試センター試験成績請求票（私立大学・公私立短期大学用）」を、①入学願書の所定の欄に貼付すること。（過年度のセンター試験成績利用者も同様）
③ 受験票 ④ 写真票	○記入例および注意を参照して、黒ボールペンで漏れなく記入（本人自筆）すること。 ○(C) 受験票・(D) 写真票は切り離さずに出願すること。 また、(C) 受験票に342円分の切手を貼付すること。 ※ 誤ってC・D票を切り離した場合は、補修せずに切り離した状態で提出すること。 ○写真票および入学願書の所定欄に貼付する写真は、3ヶ月以内に撮影した上半身無帽・正面向・背景のない縦4cm×横3cmのもの。 ※裏面に氏名を記入すること。 ○写真票には、入学検定料納入済を示す銀行収納印が必要。 ○一般と併願する場合は、銀行収納印は不要ですので、C・Dのみ記入し、提出してください。
④ 調査書	○文部科学省所定の様式により作成し、厳封したもの ※ 高等学校生徒指導要録の保存期間の経過および廃校等の諸事情により調査書が得られない場合には「卒業証明書」を提出してください。 ※ 出願資格(3)に該当する者 高等学校卒業程度認定試験（旧大学入学資格検定）合格証明書および合格成績証明書を提出してください。また、免除科目がある場合、その科目の成績証明書を提出してください。なお、平成30年3月までに合格見込みの者は、合格科目と評点を記載した合格見込み証明書および免除科目の成績証明書ならびに免除見込み科目の履修証明書を提出してください。 ○作成後開封無効

出願書類に記載された氏名、生年月日、住所、電話番号は、選考結果の通知、入学に関する案内および入学後の学務に使用いたします。

6年制学科と4年制学科を併願して出願する場合、センター利用入学願書と受験票と写真票は6年制用と4年制用で2通ずつ必要ですが、調査書は1通でかまいません。

## (注意事項)

- ア 複数回受験される方で、出願書類が不足する場合は、募集要項を再請求してください。  
封筒が不足する場合は、市販の封筒を使用し、提出してもかまいません。  
(郵送の場合は表面に「(入学試験名) 出願書類在中」と記載し、速達・書留郵便で送ること。)
- イ 一旦受理した書類および入学検定料は返還いたしません。
- ウ 出願書類を受理後、受験票を送付します。
- エ 試験日の前日になっても受験票が届かない場合は、提出書類の投函日・郵便局名・書留番号を明らかにして入試広報課に必ずお問い合わせください。
- オ 複数回受験を希望される方の調査書は1通で結構です。(先に提出されたものを再使用します。)

## 【6. 選抜方法】

下記の大学入試センター試験科目の学力試験により選抜します。

科目試験（前期・中期・後期）	配点	備考
理科（化学）	100点	必須
理科「生物」、外国語「英語」、 数学「数学Ⅰ・A」、数学「数学Ⅱ・B」 から1科目選択	100点	2科目以上受験した場合は、高得点科目を合否判定に使用。 英語（リスニング）は除く。

※ 外国語については、大学入試センター試験の配点が200点満点のため、100点満点に換算。

※ 個別学力試験は課しません。

※ 試験成績と調査書の総合評価により判定します。

（特記事項）

ア 「前期」受験者のうち、本学が定める基準点以上の成績上位者は「特待生」に採用されます。

イ 合格者は成績優秀上位順に「特別奨学生」「一般学生」のいずれかに採用されます。

ウ センター利用入学試験は、一般入学試験や特待生チャレンジ入学試験を組み合わせで併願受験することが可能です。

## 【7. 試験日】

平成31年1月19日(土)・20日(日)（大学入試センター試験日）

## 【8. 入学試験場】

全国各地（大学入試センターより指定された試験場）

## 【9. 合格発表日】

前期	中期	後期
平成31年2月9日(土)	平成31年2月16日(土)	平成31年3月19日(火)

(1)合格発表日に選考結果（合否）を本人（保護者宛）へ郵送にて通知します。Web合格発表からも合格発表日の8時より確認できます。

(2)電話・電子メールなどによる問合せには一切応じません。

- 【10. 補欠について】** 補欠(合格候補者)には合格発表日に補欠通知書を送付します。補欠は合格ではありません。正規合格者に欠員が生じた場合に入学を許可される有資格者です。正規合格者の入学手続き状況に応じて補欠(合格候補者)を上位から順に繰上げ合格(補欠合格)とします。繰上げ合格(補欠合格)の該当者には、本学より通知する日時に電話連絡いたしますので、予め意思表示ができるように、十分準備しておいてください。電話連絡時間にご不在の場合や、入学の意思をご返答いただけない場合は、繰上げ合格の権利を解除させていただくことがございますのでご注意ください。繰上げ合格(補欠合格)となった場合、正式な合格通知と入学手続き書類を送付いたします。納入金額等すべての点において正規合格者と何ら変わりはありません。

### 【11. 入学手続】

- (1)合格通知受領後、所定の期日までに入学手続を行ってください。

〔書類の提出〕

1. 誓約書(正副2通提出、1通は検印後保護者宛に返送します。)
2. 住民票(本人および保護者の名前と住所が記載されているもの)  
外国籍の人は外国人登録証明書
3. 学納金の振込

授業料などの学納金(一学年初回分)を、指定の「振込用紙」を使用して振込んでください。

平成19年1月4日、法令の改正により10万円を超える授業料などの現金振込の際には本人確認書類(運転免許証、健康保険証、パスポートなど)をご持参の上、金融機関の窓口をご利用ください。

- (2)上記手続終了後、入学許可書および学納金の領収書を送付します。

- (3)入学手続締切日：下記の指定された期日までに入学手続を済ませてください。

※ 書類の提出が遅れる場合には、前もって連絡してください。

センター利用入学試験 入学手続締切日(消印有効)		
前期	中期	後期
平成31年2月22日(金)	平成31年3月1日(金)	平成31年3月25日(月)

### 【12. 入学辞退連絡について】

入学辞退をする場合は、入学手続きをした入試区分の入学辞退連絡日の17時までに必ずご連絡ください。入学辞退届および還付請求書を送付します。入学辞退連絡日までに連絡をいただいた方は、入学辞退届到着後1週間ほどで入学金を除く学納金を返還いたします。入学辞退連絡日を過ぎて平成31年3月30日(土)13時までに入学辞退の連絡をいただいた方は、4月8日(月)～22日(月)に入学金を除く学納金を返還いたします。

入学辞退連絡日	前期	中期	後期
	平成31年3月1日(金)	平成31年3月8日(金)	平成31年3月30日(土)

## 【13. センター利用入学試験 学納金】

センター利用入学試験の成績優秀合格者の学納金は次のとおりです。

### ■ 6年制

- 特待生S…授業料全額免除（年間学納金 40万円）
- 特待生A…授業料110万円免除（年間学納金120万円）
- 特待生B…授業料80万円免除（年間学納金150万円）
- ※「前期」受験者のうち、本学の定める基準点以上の成績上位者は「特待生」に採用されます。

- 特別奨学生…授業料、年額50万円の免除（年間学納金180万円）
- ※「前期」・「中期」・「後期」受験者のうち、本学の定める基準点以上の成績上位者は「特別奨学生」に採用されます。

### ■ 4年制

- 特待生…授業料100万円免除（初年度学納金90万円 2～4年次学納金84万円）
- 特別奨学生…授業料40万円免除（初年度学納金150万円 2～4年次学納金144万円）

※学納金の詳細は43～46頁をご参照ください。